

SOMNOcheck micro - Tipps für den digitalen Bericht

Der Bericht dient der Dokumentation einer Aufzeichnung mit dem SOMNOcheck micro. Sie können diesen Bericht nach dem Ausfüllen speichern, versenden und auch beliebig oft ausdrucken.

Bericht

Patient: Mustermann, Max 18.07.1952 354-15A
Name Vorname Geburtsdatum Pat.-ID

Gerät: SOMNOcheck micro Nr. 3

Aufzeichnung 24.07.2009
Datum / Nummer

Folgende Felder bitte ausfüllen:

Anzeige	Werte	Bedeutung
Risk for sleep disturbance	MEDIUM	Risiko für Schlafstörungen
Respiratory events		
Atemereignisse		
AHI / RDI*	12,6 /h	Apnoe/Hypopnoe-Index Respiratory Disturbance Index*
OAH / ORDI*	8,7 /h	Obstruktiver Apnoe/Hypopnoe-Index Obstruktiver Respiratory Disturbance Index*
CAHI / CRDI*	1,2 /h	Zentraler Apnoe/Hypopnoe-Index Zentraler Respiratory Disturbance Index*
Autonomic arousals		
Autonome Arousal		
AAI	24,6 /h	Autonomer Arousal-Index
AAI resp.	14,3 /h	Respiratorischer autonomer Arousal-Index
RERAS	5,2 /h	Respiratory Effort Related Arousal-Index
O2 saturation		
Sauerstoffsättigung		
Drops	5,1 /h	Entsättigungsindex
Average	97 %	Durchschnittliche Sauerstoffsättigung
Min	92 %	Minimale Sauerstoffsättigung
Others		
Sonstige		
Snore	10 %	Schnarchen
Pulse av.	65 bpm	Durchschnittliche Pulsfrequenz
Rec.time	6,5 h	Aufzeichnungsdauer

*Es wird immer derjenige der beiden Werte angezeigt, der auf der besseren Signalqualität basiert.

Folgende Fenster können erscheinen:

Analysis time insufficient Die Aufzeichnungsdauer ist nicht ausreichend für zuverlässige Ergebnisse. Eine weitere Aufzeichnung ist notwendig. Kontaktieren Sie Ihren Arzt.

Analysis time Die Aufzeichnungsdauer beträgt zwischen 2 und 4 Stunden. Über die weitere Vorgehensweise und die Verwendung der Ergebnisse entscheidet Ihr Arzt.

Bedeutung des Ampelprinzips

Grün (LOW) Geringes Risiko für Schlafstörungen.

Gelb (MEDIUM) Mittleres Risiko für Schlafstörungen. Suchen Sie zur Klärung des weiteren Vorgehens Ihren Arzt auf.

Rot (HIGH) Erhöhtes Risiko für Schlafstörungen. Suchen Sie für eine ausführliche Schlafdiagnostik Ihren Arzt auf.

Ihr nächster Arzttermin 05.08.2009

Arzt
Dr. med. Emil Weißkittel
 Allgemeinmedizin
Musterring 1
 12345 Musterstadt
 Tel: 01234 - 56789

Ausfüllen:
Patientendaten

Drop-Down Menü. Wählen Sie das für den Patienten angezeigte Risiko

Ausfüllen:
Aufzeichnungsergebnisse

Ausfüllen:
Eigene Adresse, zum verschicken an Berufskollegen nach einer Überweisung

Hier können Sie dem Patienten den nächsten Arzt-Termin bei Ihnen mitteilen.

Zum Ablesen der Werte vom Display drücken Sie nach einer Aufzeichnung die Taste am Gerät. Es erscheint die erste Anzeige mit der Information über das Risiko einer Schlafstörung. Durch weiteres Drücken der Taste navigieren Sie sich durch die weiteren Anzeige-Fenster.

! Die letzte durchgeführte Aufzeichnung bleibt auf dem Gerät gespeichert bis sie gelöscht wird oder eine neue Aufzeichnung folgt.

Speichern und Versenden

Zur optimalen Dokumentation speichern Sie den Bericht in der entsprechenden Patienten-Akte.

Das Speichern des Berichtes können Sie auf zwei verschiedenen Wegen realisieren.

Die Variante 1 lässt zu, dass Daten im Bericht veränderbar bleiben. Wir empfehlen Ihnen daher nach Variante 2 zu verfahren.

Variante 1

- Nach Ausfüllen des Berichtes speichern Sie diesen wie gewohnt ab.
 - Datei → Speichern unter
- Bei geöffnetem Dokument versenden Sie diese wie folgt als Anhang einer E-Mail:
 - Datei → An E-Mail anhängen
 - ! Achten Sie darauf, dass der Bericht, den Sie versenden wollen, den richtigen Dateinamen trägt.

Variante 2

Endgültiges Speichern der Daten erreichen Sie, indem Sie die kostenlos verfügbare Software PDF Creator verwenden. Diese können Sie von der Seite

http://www.chip.de/downloads/PDFCreator_13009777.html beziehen.

Laden Sie die Software per Download auf Ihren Rechner. Der PDF Creator stellt einen virtuellen Drucker dar.

Speichern

1. Datei → Drucken.
2. Als Drucker wählen Sie nun den PDF Creator und klicken Sie auf OK.
3. Es öffnet sich ein Fenster des PDF Creators. Hier geben Sie unter „Document Title“ einen Dateinamen ein und drücken auf „Save“. Danach legen Sie unter „save as“ den Speicherort fest
4. Der Bericht wird in ein unveränderliches PDF-Formular umgewandelt und an dem gewählten Speicherort abgelegt.

Versenden

Zum Versenden des Berichtes hängen Sie diesen als Anhang an eine E-Mail.